УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Департамента государственных закупок Свердловской области
от 09.11 2026 года № 84 -ОД
«Об утверждении методических рекомендаций по осуществлению закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по осуществлению закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по осуществлению закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – методические рекомендации) разработаны в целях оказания помощи заказчикам при осуществлении закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ).

1.2. Методические рекомендации носят рекомендательный характер. В случае, если законодательством Российской Федерации установлены особенности закупок у субъектов МСП, настоящие методические рекомендации применяются в части, не противоречащей указанным особенностям.

1.3. Государственные автономные и бюджетные учреждения Свердловской области, для которых применение типового положения о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденного приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 27.12.2019 № 198-ОД, является обязательным при утверждении ими положения о закупке или внесении в него изменений, обязаны размещать в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) посредством Информационной системы в сфере закупок Свердловской области (далее – РИС) следующие документы:

1) планы закупки товаров, работ, услуг, проекты планов закупки, а также информацию о внесении в них изменений (далее – план закупки);

2) извещения об осуществлении закупки (далее – извещение), документацию о закупке, а также изменения, внесенные в такие документы;

3) решение об отмене закупки;

4) проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации о закупке;

5) информацию и документы, вносимые в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ (далее – реестр договоров).

1.4. Термины и понятия, используемые в методических рекомендациях, применяются в соответствии со значениями, определенными Федеральным законом № 223-ФЗ и иными принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

Глава 2. Общие положения по осуществлению закупок у субъектов МСП

2.1. Правовой основой регулирования закупок у субъектов МСП является постановление Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1352), принятое в соответствии с

Сертификат 370DD22D60D0CB45A74D8D48D6492E60

пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Указанным актом утверждено Положение об особенностях участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема (далее – Положение), которое устанавливает особенности участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг (далее – ТРУ) отдельными видами юридических лиц (далее – закупки), годовой объем закупок, который такие виды юридических лиц обязаны осуществить у указанных субъектов, а также порядок расчета годового объема закупок.

2.2. Обязанность по применению Постановления № 1352 распространяется на заказчиков, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, за исключением заказчиков, которые сами являются субъектами МСП и приняли решение не применять Постановление № 1352 *(п. 2 Постановления № 1352)*.

Отнесение организации к субъектам МСП осуществляется на основании статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Принадлежность организации к субъектам МСП следует проверять в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, который ведет Федеральная налоговая служба (далее – Реестр субъектов МСП). Реестр субъектов МСП размещен на официальном сайте Федеральной налоговой службы по адресу: rmsp.nalog.ru.

2.3. Для вновь созданных заказчиков (зарегистрированных в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) после вступления в силу Постановления № 1352) обязанность по применению Постановления № 1352 возникает с 1 января года, следующего за годом, в котором такие заказчики были зарегистрированы *(п. 3 Положения)*.

Например, если заказчики зарегистрированы в ЕГРЮЛ в качестве юридического лица в 2026 году, обязанность по применению Постановления № 1352 возникает с 01.01.2027.

Глава 3. Годовой объем закупок у субъектов МСП

3.1. В соответствии с пунктами 5 и 5(1) Положения заказчики обязаны обеспечить выполнение установленных объемов закупок у субъектов МСП, которые рассчитываются в процентном соотношении к совокупному годовому стоимостному объему договоров (далее – СГСОД), заключенных по результатам закупок, а также к совокупному годовому стоимостному объему закупок (далее – СГСОЗ), планируемых к осуществлению в соответствии с планом закупки.

3.2. Плановые и обязательные объемы закупок у субъектов МСП, которые заказчики обязаны выполнять:

Таблица 1

№ п/п	Показатель	Плановый и обязательный объем	Размер	Нормативное регулирование
1.	Годовой объем закупок у субъектов МСП	Обязательный	**не менее чем 25%** СГСОД, заключенных заказчиками по результатам закупок	подпункты «а» - «в» пункта 4, пункты 5-7 Положения
2.	СГСОД, заключенных заказчиками с субъектами МСП по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты МСП	Обязательный	**не менее чем 20%** СГСОД, заключенных заказчиками по результатам закупок	подпункт «б» пункта 4, пункты 5 и 7 Положения
3.	Годовой объем закупок, которые планируется в соответствии с планом закупки осуществить по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты МСП	Плановый	**не менее 20%** СГСОЗ, планируемых к осуществлению в соответствии с планом закупки	подпункт «б» пункта 4, пункты 5(1) и 7 Положения

3.3. При расчете годового объема закупок у субъектов МСП *(п. 1 таблицы 1)*

Сертификат 370DD22D60D0CB45A74D8D48D6492E60

заказчиками учитываются *(п. 6 Положения)*:

1) договоры, заключенные с субъектами МСП по результатам закупок, участниками которых являются любые лица, в том числе субъекты МСП *(пп. «а» п. 4 Положения)*;

2) договоры, заключенные с субъектами МСП по результатам закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП *(пп. «б» п. 4 Положения);*

3) договоры, заключенные поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (далее – поставщик) непосредственно с субъектами МСП в целях исполнения договоров, заключенных поставщиками с заказчиками по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с подпунктом «в» пункта 4 настоящего Положения[1], с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 6(1) и 6(2) Положения *(пп. «в» п. 4 Положения)*.

3.4. При расчете СГСОД, заключенных заказчиками с субъектами МСП по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты МСП *(п. 2 таблицы 1)*, заказчиками учитываются **договоры, заключенные с субъектами МСП по результатам закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП** *(пп. «б» п. 4 Положения)*.

3.5. При расчете годового объема закупок, которые планируются в соответствии с планом закупки осуществить по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты МСП *(п. 3 таблицы 1)*, заказчиками учитываются **закупки, участниками которых могут быть только субъекты МСП** *(пункт 5(1) Положения)*.

3.6. При расчете годового объема закупок в случае, если срок исполнения договора превышает один календарный год, заказчиками учитываются совокупные годовые стоимостные объемы закупок, рассчитанные на соответствующий календарный год согласно сведениям, содержащимся в плане закупки или в заключенных по результатам закупки договорах, в части объемов оплаты договора в течение каждого года его исполнения *(п. 6(1) Положения)*[2].

3.7. При расчете плановых и обязательных объемов закупок у субъектов МСП не учитываются закупки, предусмотренные пунктом 7 Положения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7(1) Положения *(пп. 5(1) и 7 Положения)*.

В соответствии с письмами Минфина России от 23.03.2020 № 24-04-08/22599 и от 08.02.2022 № 24-07-07/8404 **пунктом 7 Положения установлен исчерпывающий перечень закупок**, которые не учитываются при расчетах совокупных годовых стоимостных объемов закупок и договоров. При этом **запрет на осуществление закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, из предусмотренного пунктом 7 Положения перечня закупок Постановлением № 1352 не установлен** (при условии соблюдения при осуществлении соответствующих закупок требований Федерального закона № 223-ФЗ и Постановления № 1352).

Согласно подпункту 15 пункта 1 Требований к форме плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» (далее – Требования к форме плана закупки), план закупки содержит сведения об отнесении (об отсутствии критериев отнесения) закупки к перечню закупок, предусмотренных пунктом 7 Положения (при необходимости, по выбору заказчика).

В случае, если заказчики в плане закупки не проставят отметку ☑ в поле «Закупка не учитывается в соответствии с пунктом 7 постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352», то такие закупки будут учитываться при расчете СГСОД, заключенных с субъектами МСП, а также при расчете СГСОЗ с субъектами МСП, планируемых

[1] Закупки у субъектов МСП осуществляются путем проведения предусмотренных положением о закупке, торгов, иных способов закупки, в отношении участников, которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

[2] Письмо Минфина России от 17.01.2020 № 24-01-08/1945.

Сертификат 370DD22D60D0CB45A74D8D48D6492E60

к осуществлению в соответствии с планом закупки.

Отметка ☑ устанавливается заказчиками, когда предмет закупки включен в перечень, предусмотренный пунктом 7 Положения. При установлении данной отметки активируется поле «Категория закупки», которое заполняется заказчиками путем выбора значения из справочника «Категории закупки».

В связи с чем заказчикам необходимо перед размещением плана закупки в ЕИС проверять наличие отметки ☑ в позиции плана закупки (рисунок 1), в том числе в целях корректного формирования извещения (рисунок 2).

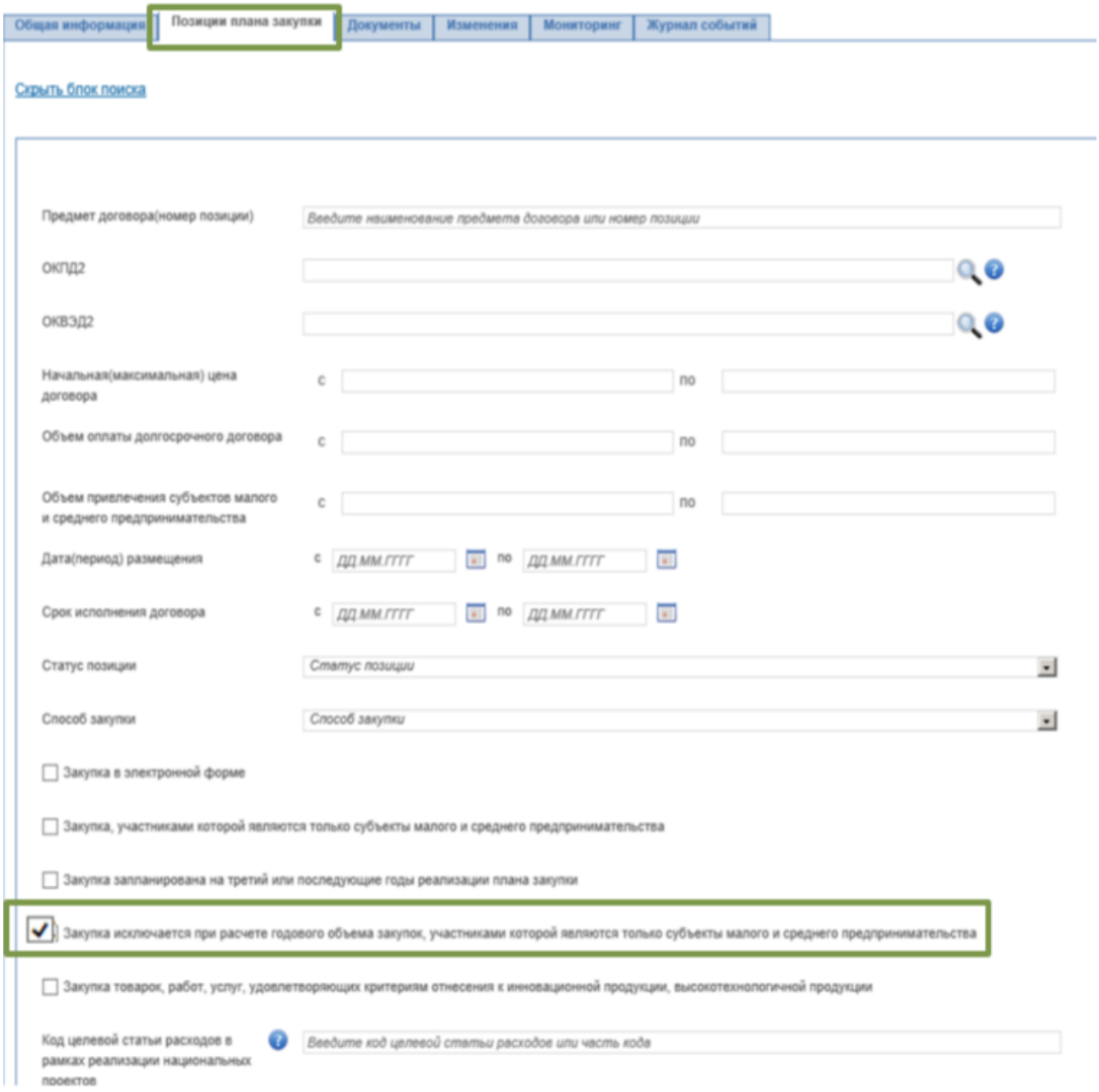

Рисунок 1. Вкладка «Позиции плана закупки» на странице «Договор» / «Реестр договоров» в Личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС.

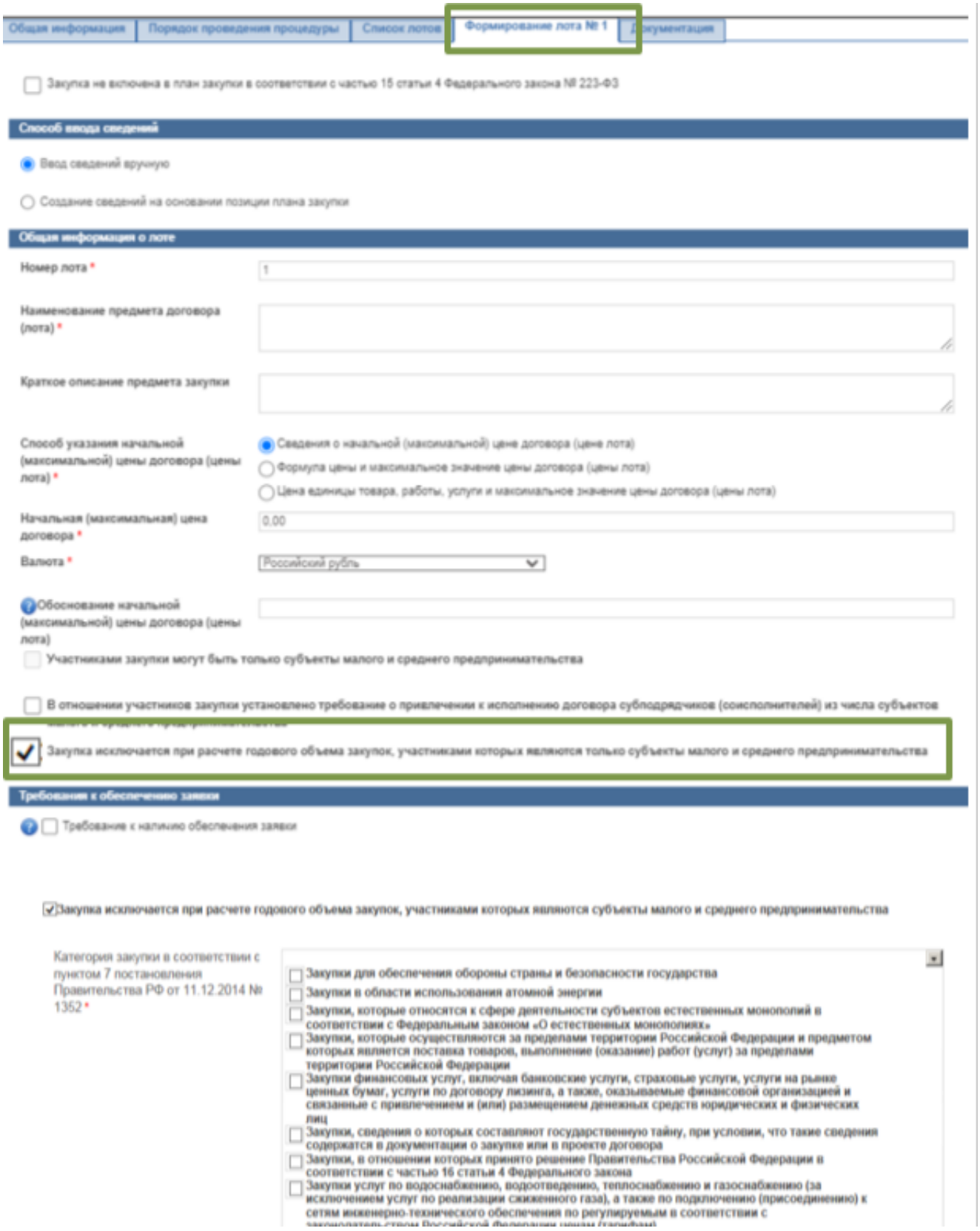

Рисунок 2. Вкладка «Формирование лота № 1» формы извещения в Личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС.

Глава 4. Особенности проведения закупок, участниками которых являются только субъекты МСП

4.1. Заказчики осуществляют закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, с учетом требований, установленных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, Постановлением № 1352.

4.2. При планировании закупок заказчики обязаны:

1) сформировать в плане закупки раздел об участии субъектов МСП в закупке (далее – раздел МСП) на срок **не менее чем 3 года**[3] в соответствии с утвержденными такими заказчиками перечнями ТРУ, закупка которых осуществляется у субъектов МСП (далее – перечень ТРУ).

2) запланировать закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, в разделе МСП плана закупки, таким образом, чтобы годовой объем закупок, который планируется в соответствии с планом закупки осуществить по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, составлял **не менее 20% СГСОЗ**, планируемых к осуществлению в соответствии с планом закупки *(п. 5(1) Положения)*.

Годовой объем закупок у субъектов МСП, указанный в подпункте 2 настоящего пункта методических рекомендаций, формируется в разделе МСП плана закупки и определяется как годовой объем закупок, который планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, предусмотренный в части, касающейся первого года реализации, раздела МСП. Указанный объем отражается в блоке «Информация об участии субъектов малого и среднего предпринимательства» подраздела «Раздел МСП» раздела «Позиции плана закупки» плана закупки в личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС (рисунок 3).

Перед размещением плана закупки в ЕИС заказчикам рекомендуется проверять соблюдение указанного годового объема закупок у субъектов МСП.



Рисунок 3. Подраздел «Раздел МСП» раздела «Позиции плана закупки» планы закупки в Личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС.

[3] Раздел МСП формируется с учетом особенностей, указанных в пункте 1(1) Требований к форме плана закупки.

4.3. При включении закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, в план закупки заказчики обязаны в ЕИС устанавливать отметку ☑ в поле **«Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства»** (рисунок 4).

В случае отсутствия указанной отметки данная закупка не учитывается при расчете 20% годового объема закупок, планируемых к осуществлению по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты МСП.

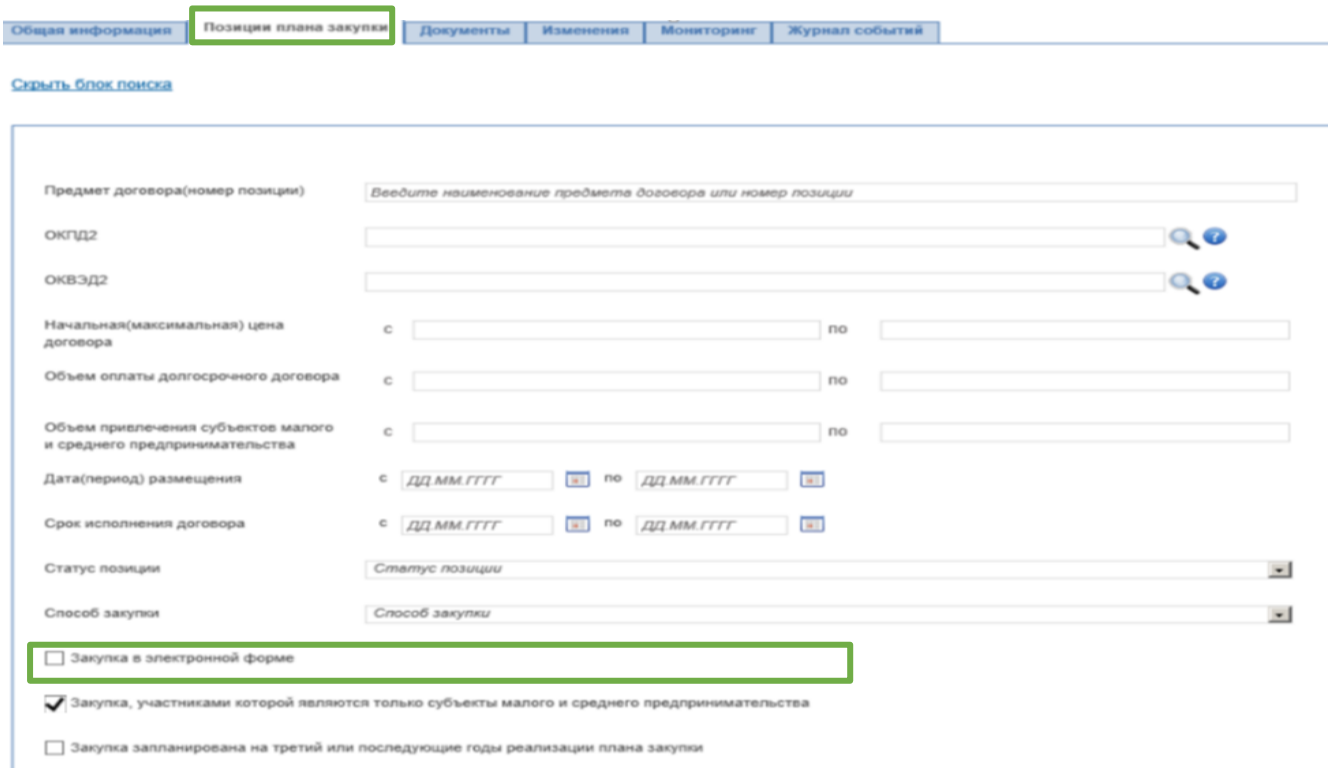

Рисунок 4. Раздел «Позиции плана закупки» плана закупки в Личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС.

4.4. Для осуществления закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, заказчики обязаны утвердить перечень ТРУ и разместить его в ЕИС, а также на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *(п. 8 и п. 10 Положения)*.

В целях исключения ошибок при утверждении, формировании и размещении указанного перечня рекомендуется ознакомиться с методическими рекомендациями Департамента, которые размещены в разделе «Заказчикам по 223-ФЗ» / «Методические материалы» в РИС.

4.5. Не допускается осуществление закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, в случае отсутствия соответствующего кода ОКПД 2 в Перечне ТРУ.

4.6. При формировании перечня ТРУ заказчики исходят из необходимых объемов закупок у субъектов МСП (не менее 20%) с учетом следующих правил (таблица 2):

Таблица 2

Осуществление закупки у субъектов МСП	**Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) (далее – НМЦД)**	**Наличие ТРУ в перечне ТРУ**	**Правовое обоснование**
Обязанность	Не превышает 200 млн. рублей	Включены	пункт 18 Положения
Право	Превышает 200 млн. рублей, но не превышает 800 млн. рублей	Включены	пункт 19 Положения

Заказчики **не вправе осуществлять закупки**, участниками которых могут быть только субъекты МСП, **если НМЦД превышает 800 млн. рублей, даже если ТРУ включены в перечень ТРУ**[4]. В этом случае закупка проводится на общих основаниях, участниками которой являются любые лица, в том числе субъекты МСП *(пп. «а» п. 4 Положения).*

4.7. При осуществлении закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, **заказчики вправе** по истечении срока приема заявок осуществить закупки в порядке, установленном положением о закупке, без соблюдения правил, установленных Положением, в случаях, если *(п. 21 Положения)*:

1) субъекты МСП не подали заявок на участие закупке (далее – заявка);

2) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами МСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом МСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

4) заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

4.8. Если договор по результатам закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, не заключен, заказчики вправе отменить решение об определении поставщика, принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном положением о закупке, без соблюдения правил, установленных Положением *(п. 22 Положения)*.

4.9. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, заказчики обязаны указывать в извещении и в документации о закупке, что участниками такой закупки могут быть только субъекты МСП *(п. 20 Положения)*.

4.10. При установлении в извещении и в документации о закупке, участниками которой являются только субъекты МСП, требования к обеспечению заявки, заказчики указывают, что размер такого обеспечения **не может превышать 2% НМЦД (цены лота)**, установленной в извещении. Такое обеспечение предоставляется участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств либо предоставления независимой гарантии[5] *(ч. 12 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, п. 23 Положения).*

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, осуществляемой по закупке, участниками которой являются только субъекты МСП, возвращаются:

1) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

2) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

4.11. При установлении в извещении и в документации о закупке, участниками которой являются только субъекты МСП, требования к обеспечению исполнения договора заказчики определяют его размер следующим образом *(п. 25 Положения)*:

не более 5% НМЦД, установленной в извещении, если договором не предусмотрена выплата аванса;

в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

4.12. Закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, проводятся на электронных площадках, операторы которых включены в перечень, являющийся

[4] Письмо Минфина России от 21.08.2020 № 24-04-08/73429, письмо Минэкономразвития России от 27.08.2015 № Д28и-2655.

[5] Порядок обеспечения заявки путем внесения денежных средств либо предоставления независимой гарантии установлен в статье 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Сертификат 370DD22D60D0CB45A74D8D48D6492E60

приложением № 1 к распоряжению Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ» *(ч. 10 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, п. 20(1) Положения)*.

В указанный перечень включено 8 операторов электронных площадок:

1) АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»;
2) АО «Единая электронная торговая площадка»;
3) АО «Российский аукционный дом»;
4) АО «ТЭК-Торг»;
5) АО «Электронные торговые системы»;
6) ЗАО «Сбербанк – Автоматизированная система торгов»;
7) ООО «РТС-тендер»;
8) ООО «Электронная торговая площадка ГПБ».

4.13. Срок оплаты поставленных ТРУ по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом МСП, должен составлять **не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиками документов о приемке** ТРУ по договору (отдельному этапу договора)[6].

Указанное требование применяется вне зависимости от того, является ли закупка закупкой, участниками которой могут быть любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (в том числе субъекты МСП), либо закупкой, участниками которой являются только субъекты МСП[7].

4.14. При осуществлении закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, заказчики принимают решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки в Реестре субъектов МСП (*п. 12 Положения)*.

Глава 5. Особенности проведения закупок при установлении требования о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП

5.1. Заказчики вправе установить в извещении, документации о закупке и проекте договора требование к участникам о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

При установлении такого требования в проект договора, заключаемый с участником закупки, в обязательном порядке включается условие об ответственности поставщика за неисполнение обязанности по привлечению субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП (пп. «в» п. 4, п. 29 и п. 32 Положения).

5.2. В случае установления требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП участники закупки обязаны представить в составе заявки план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Отсутствие плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП при наличии данного требования является основанием для отклонения заказчиками заявки.

Заказчик обязан отклонить заявку, если в извещении,

[6] Часть 5.3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, пункты 14(3), 28 и 32(1) Положения.
[7] Разъяснения по данному вопросу содержатся в информационном письме ФАС России и АО «Корпорация «МСП» от 28.05.2025 № ГР/49845/25 НК-12/6685.

Сертификат 370DD22D60D0CB45A74D8D48D6492E60

документации о закупке и проекте договора **одновременно закреплено**:
1) требование о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП;
2) обязанность участника закупки предоставить в составе заявки план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП *(п. 29 Положения, решение УФАС по СО от 05.06.2025 № 066/01/18.1-1471/2025).*

5.3. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП должен содержать следующие сведения[8]:

1) данные о субъекте МСП – субподрядчике (соисполнителе):

для юридического лица – наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) предмет договора, заключаемого с субъектом МСП – субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

3) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом МСП – субподрядчиком (соисполнителем);

4) цена договора, заключаемого с субъектом МСП – субподрядчиком (соисполнителем).

5.4. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом «в» пункта 4 Положения, к субъектам МСП является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в Реестре субъектов МСП *(п. 11 Положения)*.

В случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), в Реестре субъектов МСП заказчики принимают решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки *(п. 12 Положения)*.

Заказчики не вправе требовать от участника, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом «в» пункта 4 Положения, предоставления **дополнительных документов, подтверждающих статус субъекта МСП** *(п. 11 Положения)*.

5.5. При осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиками устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, срок оплаты ТРУ по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком с субъектом МСП в целях исполнения договора, заключенного поставщиком с заказчиком, составляет **не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке** ТРУ по договору (отдельному этапу договора) *(п. 32(1) Положения).*

5.6. В целях обеспечения соблюдения указанного срока заказчик обязан включить в извещение и в документацию о закупке, предусматривающую требование о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, обязательное условие о том, что оплата ТРУ по договору, заключенному поставщиком с субъектом МСП, должна быть произведена в срок **не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке** ТРУ по договору (отдельному этапу договора) *(п. 32(1) Положения).*

5.7. По согласованию с заказчиком поставщик вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) – субъекта МСП, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) – субъекта МСП.

Замена допускается при условии сохранения цены договора, заключаемого или

[8] Содержание указанного плана определено в пункте 30 Положения.

Сертификат 370DD22D60D0CB45A74D8D48D6492E60

заключенного между поставщиком и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен *(п. 33 Положения)*.

Глава 6. Особенности включения в реестр договоров сведений о договорах, заключенных субъектами МСП

6.1. Заказчики обязаны включать в реестр договоров информацию и документы о закупках по договору в соответствии с пунктом 2 Правил ведения реестра договоров, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» (далее – Правила ведения реестра договоров), в следующие сроки *(ч. 2 ст. 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ, п. 10 Правил* ведения реестра договоров*)*:

1) в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора, стоимость которого превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

2) в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком (соисполнителем) из числа субъектов МСП, если в договоре установлено требование о привлечении к его исполнению субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП;

3) в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор, исполнения договора (в том числе приемки поставленных ТРУ и (или) оплаты договора), а также расторжения договора.

В реестр договоров не включаются информация и документы, которые в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС *(ч. 3 ст. 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ, пункту 3 Правила ведения реестра договоров).*

6.2. В соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Правил ведения реестра договоров заказчики обязаны включать в реестр договоров сведения о поставщике:

1) в отношении юридического лица – наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, информацию о его отнесении к субъекту малого и (или) среднего предпринимательства и идентификационный номер налогоплательщика;

2) в отношении физического лица – фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства и идентификационный номер налогоплательщика.

Обращаем внимание, что если поставщик на дату заключения договора является субъектом МСП, заказчики обязаны в ЕИС установить отметку ☑ в поле **«Поставщик относится к субъектам малого и среднего предпринимательства»** во вкладке «Данные о поставщике» договора в ЕИС (рисунок 5).

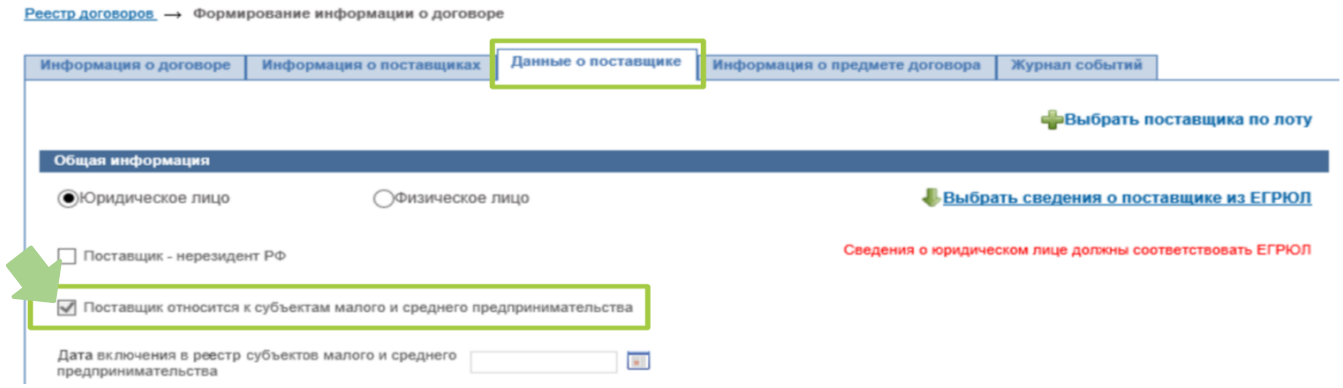

Рисунок 5. Вкладка «Данные о поставщике» на странице «Формирование информации о договоре» / «Реестр договоров» в Личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС.

Вкладка «Данные о поставщике» отображается в ЕИС при нажатии на гиперссылку с наименованием поставщика во вкладке «Информация о поставщиках» (рисунок 6).

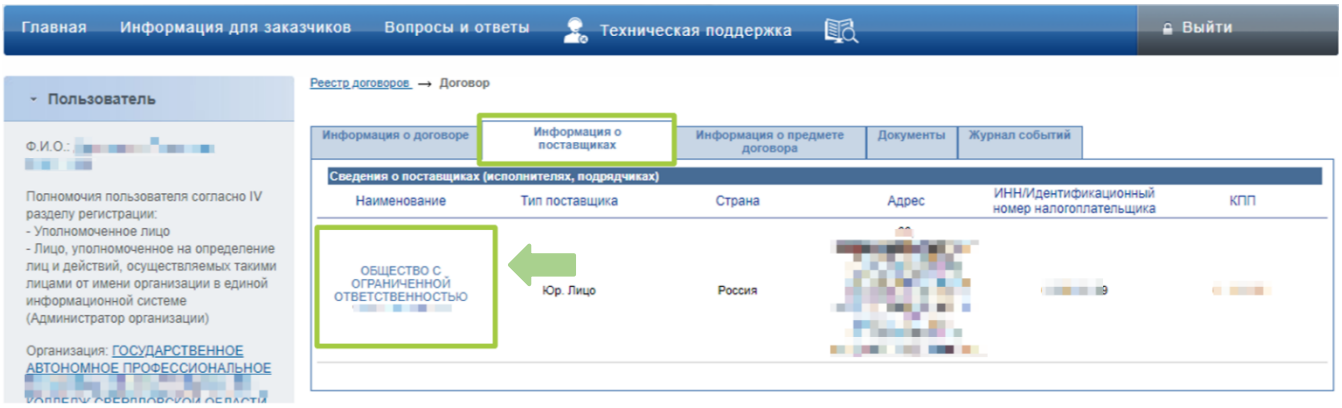

Рисунок 6. Вкладка «Информация о поставщиках» на странице «Договор» / «Реестр договоров» в личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС.

В соответствии с подпунктом «о» пункта 2 Правил заказчики обязаны включать в реестр договоров сведения об осуществлении закупки у субъектов МСП, в том числе сведения об осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты МСП.

Заказчикам необходимо проверять наличие установленной отметки ☑ в поле **«Закупка у субъекта малого и среднего предпринимательства, в том числе закупка, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства»** во вкладке «Информация о договоре» договора в ЕИС (рисунок 7).

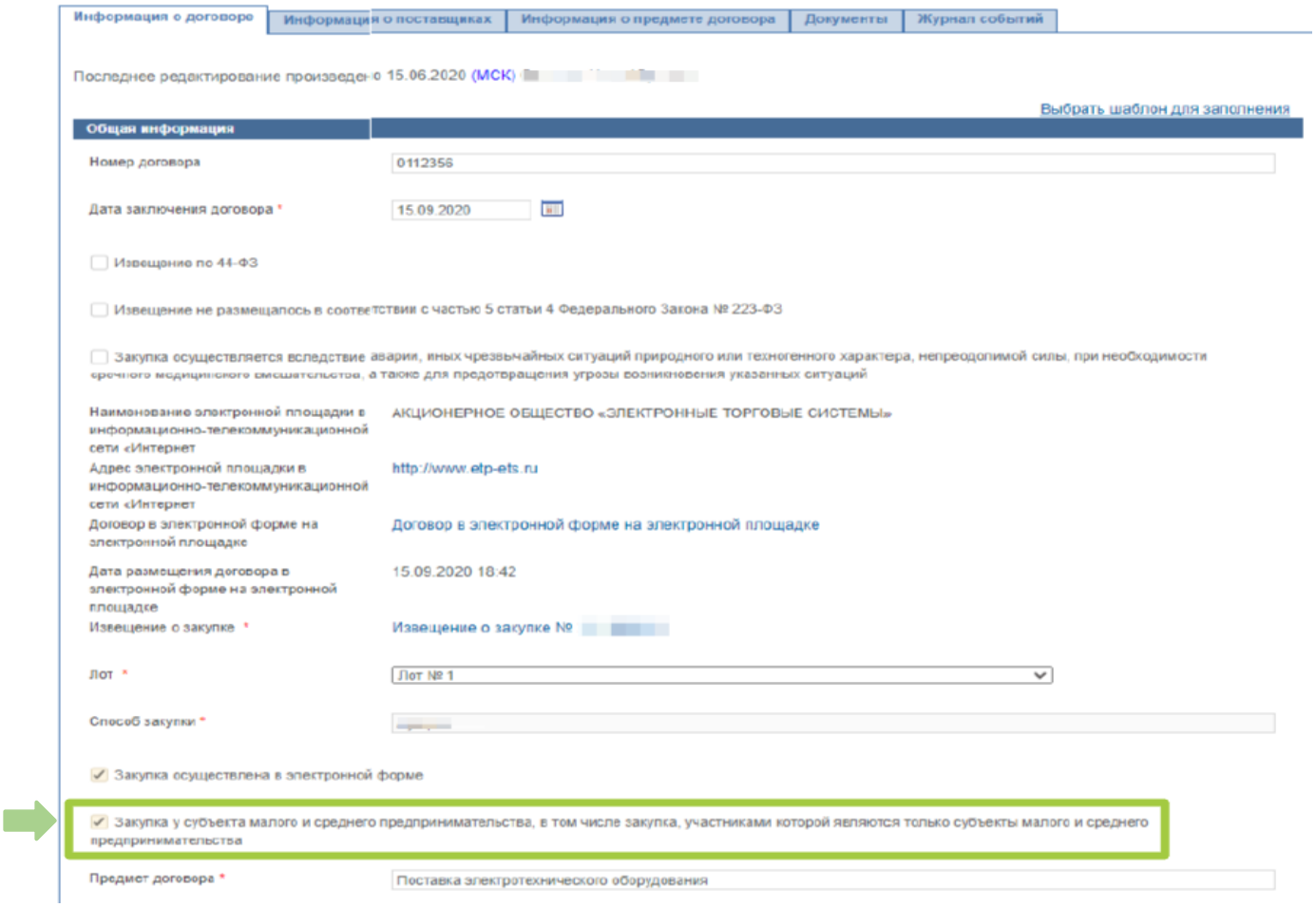

Рисунок 7. Вкладка «Информация о договоре» на странице «Формирование информации о договоре» / «Реестр договоров» в Личном кабинете 223-ФЗ заказчика в ЕИС.

В случае отсутствия указанной отметки заказчикам необходимо установить соответствующую отметку ☑ в данном поле.

С порядком формирования в ЕИС сведений в реестре договоров заказчики могут ознакомиться в руководстве пользователя «Реестр договоров 223-ФЗ», размещенном в личном кабинете 223-ФЗ заказчика в разделе «База знаний» – «Руководства пользователя и видеоролики» – «Реестр договоров» / «Руководства пользователя».

Глава 7. Отчетность заказчиков об участии субъектов МСП в закупках

7.1. В целях формирования отчетности об участии субъектов МСП в закупках заказчики обязаны составить и разместить в ЕИС годовой отчет о закупке ТРУ у субъектов МСП **не позднее 1 февраля** года, следующего за прошедшим календарным годом *(ч. 21 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ, п. 34 Положения).*

7.2. В случае невыполнения заказчиками обязанности осуществить закупки у субъектов МСП в течение календарного года в объеме, установленном Постановлением № 1352 (не менее 25% и 20%), либо размещения недостоверной информации о годовом объеме закупок у таких субъектов, включенной в отчет, либо неразмещения указанного отчета в ЕИС, **положение** о закупке данных заказчиков с 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, и до завершения этого года **признается неразмещенным** в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ *(ч. 8.1 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ).*

Заказчики, допустившие указанные нарушения, с 1 февраля и до конца года, следующего за прошедшим календарным годом, **обязаны руководствоваться положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ** «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» **в пределах**, **определенных частью 8.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.**

Рекомендуем ознакомиться с алгоритмом действий заказчиков при наступлении случаев, определенных частью 8.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, который размещен в разделе «Заказчикам по 223-ФЗ» / «Информационные письма Департамента» в РИС.

Глава 8. Административная ответственность

Норма КоАП РФ	Административное правонарушение	Субъект административного правонарушения и административное наказание
ч. 1 ст. 7.30.4 КоАП РФ	**Осуществление закупки**, если закупка **в соответствии с законодательством** Российской Федерации **в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических** лиц (далее – законодательство Российской Федерации в сфере закупок отдельными видами юридических лиц) **должна** осуществляться **в порядке**, **предусмотренном законодательством** Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами **о контрактной системе в сфере закупок**, в ином порядке	Административный **штраф** (далее – штраф) Должностное лицо – штраф от 5 000 до 30 000 рублей. Юридическое лицо – штраф от 50 000 до 100 000 рублей.
ч. 2 ст. 7.30.4 КоАП РФ	**Нарушение** заказчиком установленных законодательством Российской Федерации в сфере закупок отдельными видами юридических лиц **требований к содержанию документов**, формируемых (составляемых) при осуществлении закупок, либо **нарушение** предусмотренных указанным законодательством **порядка** и **сроков размещения информации и документов**	**Предупреждение** или **наложение штрафа:** Должностное лицо – штраф от 3 000 до 10 000 рублей. Юридическое лицо – штраф от 10 000 до 30 000 рублей.
ч. 4	**Нарушение** установленных законодательством Российской	**Предупреждение** или

Сертификат 370DD22D60D0CB45A74D8D48D6492E60

ст. 7.30.4 КоАП РФ	Федерации в сфере закупок отдельными видами юридических лиц требований к **порядку** либо **срок**у **размещения информации** и **документов** или **направления** их для **размещения в реестрах**, предусмотренных указанным законодательством	**наложение штрафа:** Должностное лицо – штраф от 10 000 до 20 000 рублей. Юридическое лицо – штраф от 30 000 до 50 000 рублей.
ч. 5 ст. 7.30.4 КоАП РФ	**Нарушение** заказчиком установленных законодательством Российской Федерации в сфере закупок отдельными видами юридических лиц **сроков заключения договора** либо нарушение **порядка заключения договора** по результатам **конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты МСП**	**Штраф** Должностное лицо – штраф от 5 000 до 30 000 рублей. Юридическое лицо – штраф от 30 000 до 50 000 рублей.
ч. 6 ст. 7.30.4 КоАП РФ	**Осуществление закупок у субъектов МСП в размере менее размера**, **предусмотренного законодательством** Российской Федерации **в сфере закупок** отдельными видами юридических лиц	**Штраф** Должностное лицо – штраф от 30 000 до 50 000 рублей. Юридическое лицо – штраф от 50 000 до 100 000 рублей.
ч. 7 ст. 7.30.4 КоАП РФ	Нарушение установленного законодательством Российской Федерации в сфере закупок отдельными видами юридических лиц **срока оплаты** ТРУ по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки	**Штраф** Должностное лицо – штраф от 30 000 до 50 000 рублей. Юридическое лицо – штраф от 50 000 до 100 000 рублей.

Сертификат 370DD22D60D0CB45A74D8D48D6492E60